

Zápis z rodičovské schůzky konané dne 14.09.2021 v 17.00 hod., včetně podrobného seznámení se školním řádem a GDPR

Program:

1. Zahájení rodičovské schůzky, včetně přivítání všech přítomných a upozornění na podpis v prezenční listině.
2. Poděkování rodičům za vstřícnost a trpělivost při různých úkonech souvisejících s COVID – 19, především pak při testování dětí. Byli jste všichni naprosto úžasní.
3. V současné době prozatím nemáme žádné informace o nutnosti opětovného testování dětí. Pokud nastane nějaká změna, rodiče budou včas informováni. Stále však platí zákaz vstupu rodičů do tříd a povinnost zakrytí dýchacích cest. Výjimku krátkého vstupu do tříd mají pouze rodiče nově přijatých malých dětí.
4. V souvislosti se zabezpečením zdraví dětí a zaměstnanců, a to nejen v souvislosti s COVID – 19, budou do MŠ přijímány pouze zdravé děti - viz. Školní řád. Pokud dítě trpí alergickou rýmou nebo kašlem, doloží rodič toto lékařským potvrzením.
5. Seznámení rodičů s pedagogickým personálem MŠ:
 - Na třídě Kačenky působí paní učitelky Eva Martínková a Yveta Golinovská.
 - Na třídě Myšky působí paní učitelka Jolana Benešová a Gabriela Kundrtová společně s ředitelkou.
 - Na třídě Kočičky působí paní učitelky Monika Nechybová, která je zároveň statutární zástupkyní ředitelky a Jana Hroudová.
 - Na třídě Berušky působí paní učitelky Kamila Žitková a Jana Trubáková.
 - Na všech třídách jsou děti věkově smíšené, přibližně ve stejném rozdělení chlapců a dívek, a to včetně dětí dvouletých.
6. Podrobné seznámení se Školním řádem - důležité informace pro všechny rodiče, Školní řád je vyvěšen na velké nástěnce ve vestibulu školy a na webových stránkách školy - je vhodné si jej řádně přečíst. Pokud nebude něco srozumitelné, je možnost osobní konzultace s ředitelkou školy, zástupkyní či učitelkami na příslušných třídách.
Seznámení především s několika body:
 - Dodržování provozní doby MŠ (6.00 - 17.00 hod.), budova se v 17.00 hod. uzamyká a kóduje). Rodič nebo jím pověřená osoba jsou povinni vyzvednout dítě tak, aby umožnili učitelce v 17.00 hodin budovu zakódovat a uzamknout.
 - Někdy se může v nepředvídatelných případech (např. kolize na silnici, porucha dopravního prostředku apod.) stát, že dítě nestihnete včas vyzvednout. V takovém případě je v rámci dobrých mravů a respektování školního řádu vhodné zatelefonovat na služební mobil a paní učitelce oznámit, že si dítě vyzvednete o něco později.
 - Příchod dítěte do MŠ je do 8.00 hodin. V 8.00 hodin se budova v rámci bezpečnosti uzamyká. **Po předchozí dohodě** s příslušnou učitelkou lze dítě do mateřské školy přivést i později (např. návštěva lékaře apod.).
 - V době od 6.00 do 7.00 hodin v rámci služeb jednotlivých učitelek se děti scházejí vždy na jedné třídě a posléze se rozcházejí do svých tříd. Na vstupních dveřích do MŠ je vždy každý den informace, na jaké třídě se děti scházejí, a to v podobě informační cedule.

- Omlouvání nepřítomnosti dětí na jednotlivé dny lze osobně, telefonicky nebo e-mailem, a to vždy do 8.00 hodin (denní normování potravin). Pokud se dítě nemůže účastnit vzdělávání více jak 2 týdny, je nutné jej posléze omluvit písemně. Omluvný list pro každé dítě je k dispozici na jednotlivých třídách u učitelek.
- Omlouvání nepřítomnosti dětí, na něž se vztahuje povinné předškolní vzdělávání je nutné na každý den.
- Vyzvedávání dětí **po obědě** v časovém rozpětí **od 12.10 do 12.30 hodin – prosíme dodržovat a respektovat – klid dětí na jídlo, chození dětí s talířem pro přídavky, polední úklid, apod.**
- Vyzvedávání dětí po odpočinku nejdříve od 14.10 hodin.
- Po předchozí domluvě lze dítě vyzvednout dle potřeby i v průběhu dne.
- **Prosíme neslibovat dětem vyzvednutí po obědě, pokud budete vědět, že jej vyzvednout nemůžete !!!!!**
- **Bezpečnost dětí – v žádném případě neposílat děti samotné do třídy, vždy je osobně předat paní učitelce, neboť učitelka za dítě odpovídá teprve v momentě, kdy jí dítě osobně předáte !!!!!**
- **Nevod'te děti do školy nemocné, neboť tím ohrožujete zdraví ostatních dětí a učitelek – rýma, kašel, nachlazení, bolesti břicha, teplota, vši apod.**
- **Učitelka má právo v případě příznaků nemoci (např. silná či infekční rýma, kašel, bolesti hlavy, břicha, horečka, zvracení, vši apod.) dítě do mateřské školy nepřijmout.**
- **Nemožnost podávání jakýchkoliv léků dětem ze strany veškerého personálu MŠ.**
- **Označení věcí – ošacení a obuvi.** Především u malých dětí, které si své věci nepoznají, či je mají v mnoha případech stejné s ostatními dětmi.
- Nutnost náhradního oblečení pro případ znečištění, zamokření apod. Náhradní oblečení prosíme dát do skříňky v šatně dítěte. Náhradní oblečení pro 2-leté děti dát zároveň také i do třídy.
- Oblečení do třídy – pohodlné dítěti, např. triko, slabé tepláky či legíny, bačkorky. V žádném případě nedávat pantofle – hrozba úrazu.
- Oblečení na ven včetně obuvi – starší, hrozí jeho zničení či poškození. Přízpůsobujte jej dle ročního období – téměř 2 hodiny pobyt venku.
- Oblečení na odpočinek na lůžku – pyžamko, noční košilka.
- Holčičky hřebeny a do taštičky gumičky a sponky.
- Staré tričko nebo zástěrku pro účely akcí – pečení, keramika, výtvarná výchova a jiná tvoření – do kapsáře na třídě.
- **Rodiče nesou odpovědnost za cenné věci či hračky, které si dítě do školky přinese. Nedávejte prosím dětem repliky zbraní či jinak nebezpečné a nevhodné věci (klíče, mince, mobilní telefony, tablety apod.).**
- Dbejte prosím na samostatnost dětí - základní hygienické návyky, sebeobsluha při jídle, při oblékání, svlékání, obouvání apod. – odpovídající věku dítěte.
- **Oznamujte učitelce veškeré změny zdravotního stavu dítěte, jeho kontaktu s infekční osobou nebo okolím. Dále pak změny adresy bydliště dítěte a změny telefonních čísel (v případě úrazu nebo náhlého onemocnění je nutné se dovolat zákonnému zástupci) – kontrola evidenčního listu dítěte (již probíhá).**
- Při nedodržování a opakovaném porušování školního řádu může po předchozím ústním projednání následovat písemné upozornění a posléze vyloučení dítěte z MŠ.
- **Konzultace s učitelkou či ředitelkou** – vzhledem k zajištění bezpečnosti dětí – domluvit si termín konzultace (pokud se jedná o rozsáhlou konzultaci).

- **V rámci GDPR** – budou rozdávány k vyplnění a podpisu souhlasy se zpracováním osobních údajů formou pořízení fotografické, audio nebo video dokumentace (**již probíhá**).
- **V rámci GDPR** – přístupové heslo na webové stránky MŠ.

7. Adaptační program pro nové děti:

- Většina nových rodičů již byla s tímto programem seznámena na informativní schůzce, která proběhla dne 24.06.2021 v 15.30 hodin.
- V případě individuálního adaptačního programu lze domluvit podmínky osobně s třídní učitelkou nebo ředitelkou (např. pobyt na 2 hodiny apod. – vše s ohledem na potřeby dítěte – především potřeby dětí mladších 3 let) – **již probíhá**.

8. Informace o školním stravování, platbě za školní stravování, úplatě za předškolní vzdělávání – v případě jakéhokoli problému ohledně stravy, jídelníčku či plateb se okamžitě obrátit na vedoucí stravovny paní Jitku Mikešovou, ředitelku nebo učitelku.

- Od září t.r. činí měsíční platba za předškolní vzdělávání 410,- Kč.
- Osвобоzení od této platby jsou děti v posledním roce předškolního vzdělávání před nástupem do základní školy (tzv. předškoláci – děti, kterým bylo k 31.08. daného školního roku 5 let) a děti s odkladem povinné školní docházky. Dále pak děti dle příslušných paragrafů školského zákona – dle potřeby řešit individuálně s ředitelkou školy.
- Stravné na den činí 37,- Kč pro věkovou skupinu 2-6 let.
- Stravné pro děti s odkladem povinné školní docházky na den činí 40,- Kč, což je věková skupina 6-7 let.
- Platby lze uskutečnit bankovním převodem na účet MŠ nejpozději do 15. dne v měsíci, či osobně k rukám ekonomky školy.

9. Zájmové činnosti školy – akce školy:

Na mateřské škole probíhají každoročně rozličné akce, a to jak uvnitř školy, tak mimo školu. Jedná se např o:

- Různé dny radosti, dny brouků, maškarní bály s rozličnou tematikou, veselé vaření a pečení, zahradní akce k ročním obdobím, akce k různým výročím, velikonoční a vánoční dílničky apod.
- Pravidelně k nám jezdí Svát'a se svým pohádkovým divídem, divadlo Na klice a Krabice.
- Pravidelně k nám dochází paní keramička a děti společně tvoří rozličné keramické předměty, které si odnáší domů.
- Pořádáme vánoční dílničky a společná setkání s překvapením.
- Jezdí k nám pravidelně fotograf např. k vánočnímu a rozlučkovému fotografování.
- Pravidelně vyjíždíme na různé akce a výlety – např. dopravní výchova teoretická i praktická, Dny Policie a hasičů, návštěvy divadelních představení pro děti, návštěvy různých tematických výstav pro děti, výlety do přírody za zvířátky, výlety do Planetária, ZOO, obora Mstíšov apod.
- Spolupracujeme s různými institucemi.
- Je potřeba zodpovědně zvážit účast 2-letých dětí na výletech mimo mateřskou školu.
- Rodiče pečlivě sledujte nástěnky, cedule v šatnách svých dětí a webové stránky školy – jsou zde s dostatečným předstihem oznamovány veškeré školní akce.
- Webové stránky školy se v současné době aktualizují.
- Platby za školní akce se hradí přímo u učitelek na třídách a je nutné je uhradit vždy včas.

10. Příspěvek do třídního fondu na výtvarný materiál, na výzdobu třídy a drobné odměny a dárky pro děti:
- Vybíráme dobrovolný příspěvek ve výši 100,- Kč na rok na výše uvedené aktivity. Příspěvek je založen na dobrovolnosti a bude na něj vydán příslušný doklad. Hospodaření s těmito příspěvky a jejich vyúčtování lze kontrolovat např. zvoleným rodičem z každé třídy.
11. Vybíráme pravidelně 1x měsíčně – balík papírových kapesníků a balík vlhčených ubrousků. Dále na začátku školního roku – 10 ks čtvrtek, barevné papíry, balík papírů na kreslení, pastelky trojhranné, fixy, lepidlo výsuvné v tubě. Pokud má někdo z rodičů možnost papírů na kreslení (z jedné strany popsané).
12. Oznámení o předběžném uzavření mateřské školy v době vánočních prázdnin:
- Mateřská škola bude pravděpodobně o vánočních prázdninách uzavřena ve dnech od 23.12.2021 do 31.12.2021. Přesný termín bude včas upřesněn.
13. Zájmové kroužky – po provozní době MŠ.
- Nabídka od fy. RYTMIK
 - logopedická prevence
 - flétnička
 - angličtina
 - 10 dětí (předškoláci)
 - Veškerou administrativu, organizaci a platby zajišťuje firma.
 - Začátek ve 2. týdnu měsíce října 2021.
 - Do 20.09.2021 rodiče oznámí učitelkám zda by o kroužky měli zájem a upřesní o jaký kroužek.
14. Co potřebují paní učitelky na svých třídách:
- Upřesněny požadavky na trojhranné pastelky (silné) a výsuvná lepidla.
15. Diskuze + dotazy:
- Dotaz na vyšetření zraku u dětí – Zda se v letošním roce uskuteční?
 - Uskuteční se opět prostřednictvím zařízení Prima Vizus, o.p.s. Potřebné kroky jsou již uskutečňovány paní zástupkyní. Nejpozději v průběhu příštího týdne (20.09. – 24.09.2021) budou moci rodiče na svých třídách závazně nahlašovat zájem o vyšetření svých dětí prostřednictvím příslušného formuláře.
16. Závěr:
- Poděkování všem rodičům za účast, přání spokojenosti v naší mateřské škole.

Zapsala: Mgr. Věra Valtová

V MŠ Střekov dne 14.09.2021